



ROMÂNIA

JUDEȚUL SUCEAVA

COMUNA PREUTEȘTI

Loc. Preutești, str. Nicolae Beldiceanu, nr.47, com. Preutești, Jud. Suceava

CUI: 5645490/tel: 0330 802 535

Adresa WEB: comunapreutesti.ro; E-mail: primarpreutesti@yahoo.com

Nr.8137 din 23.10.2025

Afișat astăzi, 23.10.2025

ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art.478 alin(2) din O.U.G nr.57/2019 și ale art.156 din Anexa nr.10 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **COMUNA PREUTEȘTI**, organizează la sediul instituției din localitatea Preutești, str. Nicolae Beldiceanu, nr.47, com. Preutești, jud. Suceava, **examen de promovare în grad profesional pentru următoarea funcție publică de execuție:**

Nr.crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Structura funcțională	Grad profesional după promovare
1.	Consilier	I	Principal	Compartimentul buget-finanțe, contabilitate și achiziții publice	Superior

Condiții de participare la examen:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Comunei Preutești, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, **respectiv în perioada 27 octombrie 2025 – 17 noiembrie 2025, ora 12⁰⁰ inclusiv** și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr.10 la OUG nr.57/2019.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Calendarul de desfășurare a concursului:

1. **proba scrisă**, în data de **27 noiembrie 2025**, ora 10⁰⁰, la sediul instituției;
2. **proba interviu**, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar de către acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Bibliografia și tematica generală pentru funcțiile publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Preutești, județul Suceava

1. Constituția României, republicată;
cu tematica: Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale.
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
cu tematica : Titlul I - Dispoziții generale și Titlul II – Statutul funcționarilor publici.
3. O.G nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
cu tematica : Capitolul I: Principii și definiții, Capitolul II: Dispoziții speciale - Secțiunea I: Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie.
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
cu tematica : Capitolul I: Dispoziții generale, Capitolul II: Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii.

Bibliografia și tematica pentru funcția publică din cadrul Compartimentului buget-finanțe, contabilitate și achiziții publice

Bibliografia

1. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare
4. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1917/2005 privind aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul Ministrului Finanțelor publice nr.923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica

1. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
CAPITOLUL I: Dispoziții generale

CAPITOLUL II: Principii, reguli și responsabilități

CAPITOLUL III: Procesul bugetar

CAPITOLUL V: Finanțarea instituțiilor publice

2. Legea 82/1991 a contabilității, republicată;

CAPITOLUL II: Organizarea și conducerea contabilității

CAPITOLUL III: Registrele de contabilitate

CAPITOLUL IV: Situații financiare

CAPITOLUL V: Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor publice

3. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare - integral

4. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1917/2005 privind aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;

CAPITOLUL VI: Planul de conturi general pentru instituții publice

CAPITOLUL VII: Instrucțiunile de utilizare a conturilor

CAPITOLUL XI : Contabilitatea operațiunilor specifice bugetelor locale

5. Ordonanța Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CAPITOLUL II – SECȚIUNEA a II-a: Dispoziții privind controlul financiar preventiv propriu

CAPITOLUL II – SECȚIUNEA aV-a: Regimul refuzului de viză.

6. Ordinul Ministrului Finanțelor publice nr.923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare

CAPITOLUL II: Condițiile necesare a fi îndeplinite de persoanele desemnate să exercite controlul financiar preventiv propriu și criteriile care stau la baza exercitării acestei activități.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Preutești și la secretarul comisiei de examen, doamna Darabă Elena, consilier, tel.0784 548 764, email: resurseumanepreutesti@yahoo.com

**Primar,
Ion VASILIU**