



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI PREUTEȘTI
Loc. Preutești, str. Nicolae Beldiceanu, nr.47, Jud. Suceava
CUI: 5645490/tel: 0330 802 535/fax:0330 802 535
Adresa WEB:comunapreutesti.ro; E-mail:primarpreutesti@yahoo.com

Nr.11083 din 26.02.2024

PPRIMARUL COMUNEI PREUTEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA
Ion VASILIU

În conformitate cu prevederile art.225 alin.(3) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezint următorul

RAPORT
PRIVIND STAREA ECONOMICO - SOCIALĂ A COMUNEI PREUTEȘTI,
JUDEȚUL SUCEAVA PENTRU ANUL 2023

Prezentul raport de activitate a fost elaborat pe baza datelor puse la dispoziție de către Compartimentele aparatului propriu.

În executarea atribuțiilor care îmi revin, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, întocmesc prezentul Raport privind starea economico-socială a Comunei Preutești, județul Suceava, aferent anului precedent: 2023, pe care îl aduc la cunoștință publică prin intermediul paginii oficiale a Primăriei comunei Preutești: www.comunapreutesti.ro, fiind adus și la cunoștința Consiliului Local, sau poate fi solicitat la sediul Primăriei comunei Preutești.

Prin intermediul prezentului document precum și prin multiplele acțiuni întreprinse deja la nivelul Primăriei comunei Preutești, dovedim în principal faptul că ne dorim o comunicare deschisă și transparentă pentru a pune bazele unui parteneriat real între Primăria comunei Preutești și cetățenii comunei.

Obiectivul Primăriei comunei Preutești este de a soluționa și gestiona, în numele și în interesul colectivității locale pe care o reprezintă, lucrurile publice, în condițiile legii, de a fi în slujba comunității locale, furnizând servicii la un înalt standard de calitate, respectând valori precum: respectul față de lege și cetățean, performanța, disciplina, integritatea, onestitatea, spiritul de echipă, capacitate de inovare, egalitate de șanse și responsabilitate socială și implicit de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției României, precum și punerea în aplicare a legislației în vigoare.

Acest raport reprezintă mijlocul prin care cetățenii pot urmări în ce măsură obiectivele propuse au fost atinse, respectând principiul transparenței decizionale.

Datele prezentate în raport pot oferi cetățenilor comunei Preutești, o imagine generală asupra activității noastre, asupra modului și eficienței rezolvării problemelor comunității locale în anul 2023.

ORGANIZAREA AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE

Conform prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- + Unitățile administrative-teritoriale sunt persoane juridice de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu;
- + Administrația publică locală din unitățile administrativ-teritoriale se organizează și funcționează în temeiul principiilor generale ale administrației publice, prevăzute în Legea nr.199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, precum și a următoarelor principii specifice: descentralizarea, autonomie locală, consultarea cetățenilor în soluționarea problemelor de interes local deosebit, eligibilitatea autorităților administrației publice locale, cooperare, responsabilitate, constrângere bugetară;
- + Autonomia locală se exercită de către autoritățile administrației publice locale;
- + Autonomia locală este numai administrativă și financiară, fiind exercitată pe baza și în limitele prevăzute de lege;
- + Autonomia locală privește organizarea, funcționarea, competența și atribuțiile autorităților administrației publice locale, precum și gestionarea resurselor, care potrivit legii, aparțin comunei, orașului, municipiului sau județului, după caz;
- + Autoritățile administrației publice din commune, orașe și municipii prin care se realizează autonomia locală și se rezolvă treburile publice și problemele colectivității locale sunt **Consiliul Local**, ca autoritate deliberativă și **Primarul**, ca autoritate executivă, între aceste două autorități neexistând relații de subordonare;
- + **Consiliile locale** și **primarii** funcționează ca autorități ale administrației publice locale și rezolvă treburile publice din commune, orașe și municipii, în condițiile legii;
Atribuțiile celor două autorități sunt prevăzute în O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI PREUTEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA

Aparatul propriu de specialitate al Primarului comunei Preutești, județul Suceava este organizat și își desfășoară activitatea în baza prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul Legii nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu prevederile legale aplicabile în vigoare.

Conform prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- ❖ Aparatul de specialitate al Primarului comunei Preutești, județul Suceava este format din totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul U.A.T. Comuna Preutești, județul Suceava, precum și Secretarul general al U.A.T. Comuna Preutești, județul Suceava;
- ❖ Primarul, consilierul personal al primarului, viceprimarul nu fac parte din aparatul de specialitate al Primarului comunei Preutești, județul Suceava;

- ❖ Primăria comunei Preutești, județul Suceava, este o structură funcțională fără personalitate juridică și fără capacitate procesuală, cu activitate permanentă care duce la îndeplinire hotărârile autorității deliberative, respectiv ale Consiliului Local al comunei Preutești, județul Suceava și dispozițiile autorității executive, respectiv ale primarului comunei Preutești, județul Suceava, soluționând problemele curente ale colectivității locale;
- ❖ Primăria comunei Preutești, județul Suceava este constituită din: primar, viceprimar, consilierul personal al primarului și aparatul de specialitate al Primarului comunei Preutești, județul Suceava;
- ❖ Principiile generale aplicabile administrației publice sunt: principiul legalității, principiul egalității, principiul transparenței, principiul proporționalității, principiul satisfacerii interesului public, principiul imparțialității, principiul continuității, principiul adaptabilității.

Structura organizatorică a aparatului de specialitate al Primarului comunei Preutești, județul Suceava, fără personalitate juridică se aprobă prin hotărâre a consiliului local, la propunerea primarului, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, în data de 20.04.2023 a fost adoptată H.C.L. nr.40 privind modificarea organigramei și statului de funcții pentru Primăria comunei Preutești, în data de 22.11.2023 a fost adoptată H.C.L. nr.100 privind reducerea cu 10% a numărului maxim de posturi stabilit potrivit art.III alin.(8¹) din O.U.G. nr.63/2010 la nivelul comunei Preutești, județul Suceava și actualizarea organigramei și a statului de funcții, apoi în data de 21.12.2023 a fost adoptată H.C.L. nr.120 privind revocarea Hotărârii Consiliului local al comunei Preutești nr.100/22.11.2023 privind reducerea cu 10% a numărului maxim de posturi stabilit potrivit art.III alin.(8¹) din O.U.G. nr.63/2010 la nivelul comunei Preutești, județul Suceava și actualizarea organigramei și a statului de funcții, situația posturilor/funcțiilor, pentru anul 2023, prezentându-se astfel:

Pentru perioada 01.01.2023 – 21.12.2023:

- nr. total posturi stabilite conform O.U.G. nr.63/2010 = 40
- nr. total posturi care exced prevederile O.U.G. nr.63/2010 (inclusiv asistenți personali ai persoanelor cu handicap) = 37
- total general posturi = 77

Funcție de demnitate publică	2
Funcții publice de conducere	1
Funcții publice de execuție	19
Total funcții publice	20
Funcții publice contractuale de conducere	1
Funcții contractuale de execuție	19
Total funcții contractuale	20
Nr. Posturi asistenți personali	35
Număr total de posturi	77

În baza prevederilor art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal - bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, a fost adoptată H.C.L nr.100/22.11.2023 privind reducerea cu 10% a numărului maxim de posturi stabilit potrivit art.III alin.(8¹) din O.U.G. nr.63/2010 la nivelul comunei Preutești, județul Suceava și actualizarea organigramei și a statului de funcții, în baza cărei hotărâri ale autorității deliberative la data de 31.12.2023, numărul total de posturi stabilit conform O.U.G. nr.63/2010 să ajungă la 36. Având în vedere faptul că în organigrama și statul de funcții al primăriei comunei Preutești la data de 22.11.2023 se afla doar un singur post vacant pentru ducerea la îndeplinire a H.C.L. nr.100/2023, în urma unei analize amănunțite asupra întregului personal(funcționari publici și personal contractual)

s-au întreprins măsuri referitoare la începerea procedurilor legale privind eliberarea din funcția publică/încetarea contractului de muncă din motive care nu țin de funcționarul public/personal contractual ci ca urmare a reducerii postului ocupat.

Prin H.C.L. nr.120/21.12.2023 s-a aprobat revocarea Hotărârii Consiliului local al comunei Preutești nr.100/22.11.2023 privind reducerea cu 10% a numărului maxim de posturi stabilit potrivit art.III alin.(8¹) din O.U.G. nr.63/2010 la nivelul comunei Preutești, județul Suceava și actualizarea organigramei și a statului de funcții, iar pentru perioada 21.12.2023 – 31.12.2023 situația posturilor/funțiilor, prezentându-se astfel:

Funcție de demnitate publică	2
Funcții publice de conducere	1
Funcții publice de execuție	19
Total funcții publice	20
Funcții publice contractuale de conducere	0
Funcții contractuale de execuție	18
Total funcții contractuale	18
Nr. Posturi asistenți personali	35
Număr total de posturi	75

RELAȚIILE DE COLABORARE ALE CONSILIULUI LOCAL CU INSTITUȚIA PRIMARULUI, PRECUM ȘI ACTELE ADMINISTRATIVE EMISE/ADOPTATE DE CELE DOUĂ AUTORITĂȚI PUBLICE LOCALE

Consiliul Local al comunei Preutești, județul Suceava este format din 15 consilieri locali, conform prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art.133 și art.134 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2023, Primarul a convocat Consiliul Local al comunei Preutești, județul Suceava, prin dispoziție în 21 de ședințe, din care 12 ședințe ordinare, 7 ședințe extraordinare, 2 ședințe extraordinare de îndată.

Ședințele Consiliului Local în plen și în cele 4 comisii de specialitate au fost publice și s-au desfășurat respectându-se prevederile legale în vigoare, precum și cele ale Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al comunei Preutești, județul Suceava.

În anul 2023 au fost adoptate un număr de 121 Hotărâri ale Consiliului Local al comunei Preutești, județul Suceava, având ca inițiator Primarul comunei Preutești, județul Suceava.

Din cele 121 hotărâri adoptate de Consiliul Local al comunei Preutești, județul Suceava, 7 hotărâri au caracter normativ și 114 hotărâri au caracter individual. Pentru proiectele de hotărâri care au caracter normativ au fost respectate prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.

Toate proiectele de hotărâre care au fost supuse dezbaterii au fost avizate pentru legalitate de secretarul general al comunei și toate hotărârile adoptate au fost contrasemnate de secretarul general al comunei.

Dezbaterile din Consiliul Local, procedura de vot și votul final pentru fiecare hotărâre adoptată au fost consemnate în procesul-verbal al fiecărei ședințe, proces-verbal semnat de președintele de ședință și contrasemnat de secretarul general al comunei.

Toate hotărârile adoptate, cu toată documentația aferentă acestora, procesele-verbale de ședință, au fost înaintate de secretarul general al comunei, în termenul legal Instituției Prefectului – Județul Suceava.

Hotărârile adoptate au fost aduse la cunoștința publică prin afișare în Monitorul Oficial Local al comunei Preutești și la avizierul instituției.

Hotărârile adoptate au făcut referire la aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, rectificări de buget, aprobări de impozite și taxe locale, decontarea cheltuielilor de navetă ale cadrelor didactice din cadrul unităților de învățământ, aprobarea Programului anual al achizițiilor publice, actualizarea programului anual al achizițiilor publice, aprobarea de noi proiecte de investiții, aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectelor de investiții, rețeaua școlară, modificarea și completarea domeniului privat al comunei, aprobarea vânzării prin licitație publică a unor terenuri din domeniul privat al comunei Preutești, aprobarea vânzării cu drept de preemțiune a unor terenuri proprietate privată a Comunei Preutești, aprobarea rapoartelor de evaluare în vederea vânzării unor terenuri din domeniul privat al Comunei Preutești, aprobarea atribuirii directe a gestiunii Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelul Comunei Preutești, atribuirea unor terenuri în folosință gratuită pentru construcție locuință conform Legii nr.15/2003, privind atribuirea denumirilor străzilor din comuna Preutești, aprobarea contractării unei finanțări interne, privind atribuirea în folosință gratuită către Mănăstirea Tuturor Sfinților Stejarul a unui teren, demararea procedurii de execuție a studiilor geotehnice și topografice, studii de fezabilitate/DALI, expertize tehnice și documentații, audit energetic, avize, acorduri, documentații pentru obiective noi de investiții finanțate prin C.N.I, la stabilirea unor măsuri pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor, aprobarea salariilor de bază din cadrul familiei ocupaționale Administrație, aprobarea planului de analiză și acoperire a riscurilor pentru U.A.T. Preutești, modificarea organigramei și statului de funcții al Primăriei Preutești, aprobarea de principiu a achiziționării unui utilaj Buldoexcavator, aprobarea tarifelor de sortare, colectare separată și transport separat a deșeurilor, stabilirea numărului de asistenți personali, stabilirea normativelor proprii, pentru consumul efectiv, lunar, respectiv anual de carburanți.

În anul 2023, au fost emise de Primarul comunei Preutești, județul Suceava un număr de 402 dispoziții, contrasemnate pentru legalitate de secretarul general al comunei Preutești și înaintate în termenul legal către Instituția Prefectului – Județul Suceava, pentru verificarea legalității de către prefect.

Actele administrative emise de Primarul comunei Preutești sau adoptate de către Consiliul Local al comunei Preutești, județul Suceava au fost avizate pentru legalitate de către Instituția Prefectului – Județul Suceava.

EDUCAȚIE

1. S-a acordat sprijin financiar pentru continuarea unor investiții începute în decursul anilor anteriori;
2. Decontarea cheltuielilor necesare navetei cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar, care nu locuiesc în comuna Preutești, județul Suceava, dar își desfășoară activitatea în unitățile de învățământ ale Școlii Gimnaziale Preutești, suma fiind asigurată din bugetul local.
3. Aprobarea cofinanțării Proiectului POCU/987/6/26/154976 – EDUCAȚIA OUTDOOR – O EDUCAȚIE PENTRU VIITOR

ECONOMICO – FINANCIAR

Având în vedere prevederile Legii nr.368/2022, a bugetului de stat pe anul 2023 și prevederile Legii nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, prezint următoarele:

- prevederi bugetare inițiale la venituri în anul 2023	12.398.000 lei
- prevederi bugetare definitive la venituri în anul 2023	29.391.360 lei
- încasări realizate în anul 2023	13.817.806 lei
- procent de realizare a execuției la venituri	47,01%
- procent realizare venituri proprii, rezultate din: * impozit clădiri persoane fizice și juridice, taxe terenuri, taxe judiciare și de timbre, taxe speciale, alte taxe și impozite * cote defalcate din impozitul pe venit	94,73%

Comparând veniturile cu cheltuielile:

- venituri realizate	13.817.806 lei
- cheltuieli efectuate	13.867.518 lei

La sfârșitul anului 2023, s-a înregistrat un excedent la secțiunea de funcționare în suma de 108.849 lei și un deficit bugetar la secțiunea de dezvoltare în suma de 158.561 lei.

COMPARTIMENTUL IMPOZITE-TAXE LOCALE ȘI COMERCIAL

Pentru anul 2023, activitatea compartimentului cu atribuții de stabilire, constatare, înregistrare, colectare și încasare a impozitelor și taxelor locale s-a prezentat astfel:

Impozite și taxe pe proprietate

- Impozit pe clădiri persoane fizice: 157.713 lei
- Impozit, taxa pe clădiri persoane juridice: 11.007 lei
- Impozit pe terenuri persoane fizice: 163.455 lei
- Impozit, taxa pe teren persoane juridice: 1.181 lei
- Impozit pe teren extravilan: 146.641 lei

Taxe pe utilizarea bunurilor

- Impozitul pe mijloace de transport persoane fizice: 358.165 lei
- Impozitul pe mijloace de transport persoane juridice: 41.214 lei

Venituri din proprietate

- Venituri din concesiuni: 49.939 lei
- **Venituri din taxe extrajudiciare de timbru: 6.530 lei**
- **Venituri din amenzi și alte sancțiuni: 207.385 lei**

ASISTENȚA SOCIALĂ

Venitul minim garantat

Conceput ca formă de asistență socială, s-a acordat celor mai sărace segmente sociale ca un sprijin real pentru cei aflați în nevoie, iar pe de altă parte, ca persoanele active beneficiare ale acestui tip de prestații sociale să își aducă contribuția la viața social-economică a comunității din care fac parte. S-au urmărit în mod continuu modificările intervenite în situația familiilor beneficiare de ajutor social, punându-se accent pe sprijinirea acestora prin măsuri active care să orienteze forța de muncă provenită din acest segment de populație(de ex. șomeri) în sectoare deficitare unde a fost posibilă absorbția acesteia.

În cursul anului 2023, au beneficiat în medie, de prevederile Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat un număr de 127 persoane singure și familii, iar de ajutor de încălzire a beneficiat un număr de 730 familii și persoane singure în perioada ianuarie-martie 2023 și noiembrie-decembrie 2023.

Sumele cheltuite pentru asistența socială sunt următoarele:

- Pentru plata ajutorului social: 39775 lei/lunar(în medie)
- Pentru plata ajutorului de încălzire: 836000 lei/5 luni pentru toți beneficiarii

Protecția socială a familiei – prin acordarea operativă și eficientă a unor forme de sprijin a familiilor cu copii, îndreptate spre grupuri țintă, aflate cu adevărat în nevoie.

Dosare întocmite:

- Alocație de stat:64 dosare
- Alocație de susținere a familiei: 30 dosare
- Indemnizație și stimulant creștere copil: 18 dosare

În perioada ianuarie – iunie 2023, respectiv septembrie – noiembrie 2023, au fost acordate tichete sociale în valoare de 100 lei / tichet/lună, unui număr de 80 copii preșcolari și tichete sociale în valoare de 120 lei / tichet/lună, unui număr de 11 copii preșcolari. Comparativ cu anul 2022 numărul copiilor beneficiari de tichete sociale este într-o ușoară creștere, situație îmbucurătoare, care arată faptul că numărul copiilor ce provin din medii sociale defavorizate continuă frecventarea grădiniței.

➤ Persoanelor cu dizabilități li s-au acordat drepturile cuvenite conform prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- în decursul anului 2023 numărul de persoane care au beneficiat de serviciile asistenților personali a variat(datorită intrărilor/ieșirilor ca urmare a decesului persoanei asistate sau ca urmare a expirării certificatelor de încadrare în grad de handicap ale persoanelor asistate) de la 28 la 32, iar numărul de persoane beneficiare de indemnizație conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap în decursul anului 2023 a variat(datorită intrărilor/ieșirilor persoanelor beneficiare de indemnizație de însoțitor) de la 36 la 44 de persoane. De asemenea un număr de 12 persoane au beneficiat de ajutor de urgență (cheltuieli de înmormântare, medicamente, investigații medicale) în valoare totală de 14.400 lei.

➤ În anul 2023 s-a desfășurat Programul POAD prin care s-au distribuit 1407 pachete cu

produse alimentare destinate familiilor beneficiare de ajutor social, alocație pentru susținerea familiei și persoanelor cu handicap – într-o singură tranșă.

➤ S-au efectuat un număr de aproximativ 150 de anchete sociale, inclusiv la solicitarea Judecătoriei, a tribunalului, Poliției, D.G.A.S.P.C., Cămine de bătrâni, alte instituții abilitate și persoane cu dizabilități.

COMPARTIMENT REGISTRUL AGRICOL/COMPARTIMENTUL FOND FUNCIAR

În anul 2023 conform Ordinului nr.37/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024, s-au înscris date în format hârtie și electronic ale gospodăriilor pentru un număr de 3369 persoane.

Potrivit Legii nr.145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare, s-au emis un număr de 31 buc atestate de producător, 36 buc carnete de comercializare produse agricole și 109 vize carnete de comercializare produse agricole.

Potrivit Legii nr.17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, s-a urmat procedura pentru soluționarea unui număr de 12 dosare.

S-au analizat și răspuns în termen la un număr de 19 adrese repartizate spre rezolvare comparimentelor amintite mai sus, pentru un număr aproximativ de 937 de solicitări s-au eliberat adeverințe cu venitul agricol anual pentru diverse prestații sociale, școală, coasigurat etc., iar pentru un număr aproximativ de 699 solicitări s-au eliberat adeverințe cu înscrisuri din registrul agricol pentru SPCLEP, E-ON, etc.

S-au întocmit, verificat și eliberat adeverințe din registrul agricol pentru obținerea de subvenții în agricultură(APIA), în perioada martie-mai 2023 unui număr de 768 solicitanți.

A fost purtată corespondența cu cetățenii în circa 72 de dosare în conformitate cu dispozițiile Legii nr.18/1991, privind fondul funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare și s-a acordat consultanță în acest sens.

S-au formulat întâmpinări, concluzii scrise în diferite dosare având ca obiect: uzucapiune/fond funciar în care Primăria Comunei Preutești a avut calitatea de pârât.

COMPARTIMENT RESURSE UMANE, STARE CIVILĂ ȘI RELAȚII CU PUBLICUL

Activitatea de resurse umane

Persoana responsabilă cu activitatea de resurse umane răspunde de întocmirea și gestionarea dosarelor profesionale ale funcționarilor publici, a dosarelor personale ale personalului contractual, de raportarea în REVISAL a modificărilor intervenite asupra raportului de serviciu al funcționarilor publici, a contractului individual de muncă al personalului contractual, de raportările lunare privind gestiunea salariilor funcționarilor publici către ANFP în vederea actualizării permanente a

Registrului electronic de evidență a funcționarilor publici, de întocmirea lunară a fișelor de pontaj, asigură publicarea anunțurilor de organizare a concursurilor de recrutare, a examenelor de promovare în grad profesional, de evidența concediilor acordate salariaților în condițiile legii, de raportarea anuală prin completarea Formularului L153 a salariilor întregului personal (inclusiv asistenți personali ai persoanelor cu handicap), raportarea către ANFP a activității comisiei paritare, eliberarea la cererea salariaților de adeverințe (salariat/vechime/venit), de formarea și perfecționarea întregului aparat de specialitate, de publicarea pe site-ul instituției a informațiilor privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, etc.

Cheltuieli cu salarizarea

În anul 2023 s-a cheltuit din **bugetul local** suma totală de 4.766.401 lei repartizată astfel:

- Cheltuieli cu personalul din administrația publică (inclusiv plata indemnizației consilierilor locali): 3.353.194 lei
- Cheltuieli cu personalul din domeniul cultură: 21.572 lei
- Cheltuieli cu personalul SVSU: 268.544 lei
- Cheltuieli cu personalul din asistența socială: 1.123.091 lei

Starea civilă

Activitatea de stare civilă reprezintă o componentă de bază în ansamblul operațiunilor realizate pentru înregistrarea și actualizarea datelor cu caracter personal ale cetățenilor comunei, necesară identității persoanei, cunoașterii populației comunei, mișcării statutului civil al acesteia, comunicării de date și informații publice persoanelor fizice și juridice îndreptățite să solicite aceste informații.

În anul 2023 au fost înregistrate:

- Acte de naștere: 0
- Acte de deces: 47
- Acte de căsătorie: 38
- Transcriere acte naștere: 11
- Transcriere acte căsătorie: 1
- Transcriere acte de deces: 1

Documente privitoare la Starea civilă:

- Mențiuni: 224
- Rectificări acte: 1
- Eliberări extrase pentru uzul organelor de stat: 120

Certificate eliberate, în duplicat:

- Naștere: 79
- Căsătorie: 102
- Deces: 103

COMPARTIMENTUL URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI, CADASTRU ȘI MEDIU

În anul 2023, au fost eliberate un număr de 25 autorizații de construire/desființare, 20 autorizații de bransament electric, 117 certificate de urbanism, 24 certificate de atestare a edificării construcției, 13 adeverințe de autodemolare, 22 procese verbale de recepție, 33 adeverințe+copie PUG, 4 certificate de nomenclatură stradală.

În cadrul acestui compartiment, în anul 2023, responsabilul de mediu a fost implicat în 2 campanii de ecologizare a comunei Preutești.

În cadrul Compartimentului s-au întocmit în anul 2023 rapoartele statistice (12 rapoarte lunare, 4 rapoarte trimestriale și 5 rapoarte anuale) privind activitatea de construcții desfășurată la nivelul

comunei Preutești precum și Raportul anual de mediu privind deșeurile și ambalajele colectate de la populația comunei Preutești.

COMPARTIMENTUL SERVICIUL VOLUNTAR SITUAȚII DE URGENȚĂ

În anul 2023 personalul încadrat în cadrul acestui compartiment a participat la diverse evenimente din punct de vedere al situațiilor de urgență.

La nivelul Comunei Preutești, pompierii voluntari au participat la stingerea unui număr de 3 incendii care au lăsat din fericire, doar pagube materiale.

Iluminatul public

În anul 2023 s-au făcut eforturi financiare deosebite pentru buna funcționare a iluminatului public de la nivelul întregii comune.

De comun acord între executiv și consiliul local s-a stabilit un program de funcționare a iluminatului public care a fost util cetățenilor comunei indiferent de zona în care locuiesc.

Suma totală cheltuită la nivelul anului 2023 cu energia electrică și materialele necesare pentru funcționarea iluminatului public este de 352.550 lei.

Pentru data la care ne raportăm, peste 95% din iluminatul public este în bună stare de funcționare.

ACHIZIȚIILE PUBLICE

Achizițiile publice reprezintă unul dintre domeniile prioritare ale oricărei autorități publice locale sau centrale și realizarea acestora contribuie la dezvoltarea infrastructurii economice și sociale, furnizarea de servicii publice, la sporirea încrederii în instituțiile statului.

În vederea realizării achizițiilor publice, compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor, vizează îndeplinirea următoarelor obiective:

- întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;
- elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, strategia de contractare și programul anual al achizițiilor publice;
- elaborează sau, după caz, coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire și a documentelor-suport, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;
- îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de Lege;
- aplică și finalizează procedurile de atribuire;
- realizează achizițiile directe.

Cele mai importante achiziții directe realizate în anul 2023:

Lucrări:

- a) „...Lucrări de întreținere și reparații drumuri inclusiv material (balast, sort amestec, alte materiale) ”- 500.000 lei (fără TVA);
- b) „Lucrari si materiale pentru instalatii de apa și canal (extinderi și întreținere/mentenanță rețele existente) ”- 200.000 lei (fără TVA);
- c) „Lucrari amenajare drum acces, spatiu pietonal, loc de joaca pentru copii si imprejmuiiri aferente Grădiniței cu program prelungit în comuna Preutești ”- 268.037,58 lei (fără TVA);

- d) Amenajare trotuare DJ208 km 73 + 658 - 74 + 163 DR. în sat Preutești, comuna Preutești, județul Suceava, tronson IV – 359.130,90 lei (fără TVA)

Servicii:

- a) Servicii consultanță modernizare iluminat public finanțat prin program Ministerul Mediului **Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public”-II-** 60.000 lei (fără TVA);
- b) „Servicii proiectare modernizare iluminat public finanțat prin program Ministerul Mediului ”Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public”-I”- 65.000 lei (fără TVA);
- c) „Servicii de consultanță în vederea semnării de către beneficiar a contractului de finanțare cu M.D.L.P.A. (inclusiv asistenta pentru întocmirea documentațiilor necesare înființării A.D.I. pentru proiectul ”**Construirea rețelei inteligente de distribuție gaze naturale în Comunele Vadul Moldovei și Preutești**” - 135.000 lei (fără TVA);
- d) „ Servicii de proiectare și verificare proiect pentru investia” **Înființare trotuare DJ 208 KM 68+070 -69+550 dr. în sat Arghira comuna Preutesti judetul Suceava**” - 39.000 lei (fără TVA);
- e) „ Documentatii autorizatii de gospodarie a apelor și măsurători topo traversări”- 13.000 lei (fără TVA);
- f) „ Reparații, achiziționare de pompe de apă, motopompe”- 10.000 lei (fără TVA);
- g) „Prestări servicii salubritate (colectare separată și transport separat, eliminare deșeuri municipale reziduale, delegarea activităților)”-270.000 lei(fără TVA);
- h) „ Servicii de consultanță și asistență tehnică în domeniul situațiilor de urgență și SSM”- 20.000 lei (fără TVA);
- i) „ Servicii de telefonie și internet” - 60.000 lei (fără TVA);
- j) „ Servicii de reparare, dotare și întreținerea mijloacelor de transport auto”- 25.000 lei (fără TVA);
- k) „Servicii de colectare date nomenclator stradal **RENNS**”- 56.000 lei (fără TVA);
- l) „Servicii expert tehnic pentru întocmirea documentațiilor de atribuire și evaluarea ofertelor pentru obiectivul : ”**Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public”-I** conform contract finanțare cu AFM - 257/30.12.2022” - 15.000 lei (fără TVA);
- m) „Servicii de pază monitorizare și intervenție instituții”- 36.000 lei (fără TVA).

Mijloace fixe/obiecte de inventar/mașini, utilaje și instalații/software și programe/piese de schimb/materiale consumabile/alte materiale:

- a) „ Furnituri de birou (hârtie, dosare carton, dosare plastic, folie, agrafe)”-30.000 lei (fără TVA);
- b) „ Produse de curățenie” - 20.000 lei (fără TVA);
- c) „ Achiziție materiale consumabile pentru imprimante, xerox” - 30.000 lei (fără TVA);
- d) „Piese de schimb”- 30.000 lei (fără TVA);
- e) „Drapele, pliante, steme, simboluri naționale”- 15.000 lei (fără TVA);
- f) „Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale”- 20.000 lei (fără TVA);
- g) „Mobilier stradal banci, cosuri gunoi”- 20.000 lei (fără TVA);
- h) „ Furnizare carburanți și alți combustibili auto ”- 320.000 lei (fără TVA).

PROIECTE DE INVESTIȚII FINALIZATE

În anul 2023 au fost finalizate următoarele proiecte de investiții:

1. S-au finalizat lucrările pentru obiectivul de investiții „Construire grădiniță cu program prelungit în comuna Preutești”: **2.456.055 lei** finanțat de AFIR și bugetul local.
2. S-au finalizat lucrările pentru obiectivul de investiții ” Reabilitare trotuare DJ208 km 73 + 035 - 73 + 652 DR. în comuna Preutești, județul Suceava”, tronson III în valoare de **431.265 lei**, finanțat integral de la bugetul local.
3. S-au finalizat lucrările pentru obiectivul de investiții „Modernizare drum local La Dispensar, în sat Preutești, județul Suceava”, obiectiv finanțat prin bugetul local, valoare totală: **168.422 lei**.
4. S-au finalizat lucrările pentru obiectivul de investiții „Modernizare drum de interes local L=1,220km, în sat Leucușești, comuna Preutești, județul Suceava”, obiectiv finanțat prin bugetul local, valoare totală:**1.190.712,24 lei**.
5. S-au finalizat lucrările pentru obiectivul de investiții „Modernizare Drum Comunal DC9 km5+650-6+290 în sat Leucușești, județul Suceava”, obiectiv finanțat prin bugetul local, valoare totală: **496.691,89 lei**.
6. S-au finalizat lucrările pentru obiectivul de investiții „Amenajare drum cu sens unic – DJ 208 - DC 4 – Rigole de acostament și bandă suplimentară de circulație pe DC 4- Parcare sediu primărie sat Preutești, comuna Preutești, județul Suceava ”, obiectiv finanțat prin bugetul local, valoare totală: **493.865,20 lei**.
7. S-au finalizat lucrările pentru obiectivul de investiții ” Amenajare trotuare DJ208 km 73 + 658 - 74 + 163 DR. în sat Preutești, comuna Preutești, județul Suceava, tronson IV” în valoare de 390.000 lei, finanțat integral de la bugetul local.

PROIECTE DE INVESTIȚII ÎN DERULARE

I. Se află în derulare lucrările pentru realizarea obiectivului de investiții ”Reabilitare și modernizare Școală gimnazială și grădiniță sat Leucușești, comuna Preutești, județul Suceava”, în valoare totală de 753.756 lei, proiect finanțat prin P.N.D.L din care 664.693 lei de la bugetul de stat, iar 89.063 lei de la bugetul local.

II. Se află în derulare lucrările pentru realizarea obiectivului de investiții „REFACERE SI MODERNIZARE DRUM COMUNAL DC 9, KM 8+612+10+574(DL2) și drumuri de interes local DL1, DL3, DL4, DL5, DL6, DL7, DL8, DL9, DL10, DL11, DL 12, DL13 afectate de inundațiile din anul 2010, în comuna Preutești, județul Suceava”, proiect finanțat prin PNDL, în valoare totală de 8.405.604,83 lei din care 7.115.383,83 de la bugetul de stat, iar 1.290.221 lei de la bugetul local.

III. Se află în derulare lucrările pentru realizarea obiectivului de investiții „Reabilitare și modernizare sediu Primărie, comuna Preutești, județul Suceava”, proiect finanțat prin PNDL, în valoare totală de 1.996.191,71 lei, din care 1.774.238,12 lei de la bugetul de stat, iar 221.953,59 lei de la bugetul local.

V. Pentru viitorul obiectiv de investiții „Construirea rețelei inteligente de transport și distribuție gaze naturale în Comuna Preutești, județul Suceava” din bugetul local s-au contractat serviciile privind elaborarea SF+PT aferente obiectivului de investiții, în valoare totală de 434.350 lei.

VI. Se află în derulare proiectul EFICIENTIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC DIN COMUNA PREUTEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA - AFM 3 – 1.999.914 lei de la bugetul de stat.

VII. Se află în derulare proiectul MODERNIZARE ILUMINAT PUBLIC ÎN COMUNA PREUTEȘTI JUDEȚUL SUCEAVA - AFM 2 – 1.760.724 lei buget de stat si 43.732 lei buget local.

VIII. Se află în derulare proiectul MODERNIZARE DRUM VICINAL "LA SOCI" ÎN SAT ARGHIRA, COMUNA PREUTEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA- 1.125.360 lei de la bugetul local

VIII. Se află în derulare proiectul LUCRĂRI DE AMENAJARE DRUM ACCES, SPAȚIU PIETONAL, LOC DE JOACĂ PENTRU COPII ȘI IMPREJURIMI AFERENTE GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT ÎN COMUNA PREUTEȘTI – 318.738 lei de la bugetul local.

VIII Se află în derulare proiectul REABILITARE, MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA PREUTEȘTI, JUDEȚUL SUCEAVA - PROGRAM ANGHEL SALIGNY – 14.500.000 lei de la bugetul de stat și 352.240 lei de la bugetul local.

RELAȚIA CU CETĂȚENII ȘI TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ

În anul 2023, în afara solicitărilor de adevărinițe, anchete sociale, certificate fiscale, atestate de producător, carnete de comercializare cetățenii s-au adresat Primăriei, fie semnalând anumite aspecte privind problemele de mediu, pentru clarificarea situației juridice a unor bunuri sau terenuri, fie solicitând sprijin material pentru rezolvarea unor probleme personale. La toate solicitările s-a dat răspuns în termenul legal, neexistând reclamații.

Proiectele de dispoziții cu caracter normativ cât și Hotărârile Consiliului Local au fost afișate la punctul de afișaj al primăriei și pe site-ul primăriei www.comunapreutesti.ro – [Monitorul Oficial Local](#)

Referitor la audiențe, putem afirma faptul că acestea s-au desfășurat permanent, cetățenii fiind obișnuiți să intre în audiență la Primar, viceprimar cât și la secretarul general al comunei fără a se respecta neapărat programul dinainte stabilit.

Considerăm că dotările Primăriei permit instituției să răspundă exigențelor privind relația cu cetățenii și transparența decizională. Pentru informarea publicului este disponibil și site-ul primăriei Comunei Preutești www.comunapreutesti.ro, spațiu destinat afișării și publicării informațiilor de interes public, a anunțurilor privind vânzarea prin licitație publică a bunurilor aparținând domeniului privat al Comunei Preutești, a anunțurilor de închiriere prin licitație publică a bunurilor aparținând domeniului public/privat al Comunei Preutești, a anunțurilor privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante, regulamente, informații privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și alte informații de interes public.

Căvânt de încheiere

Indiferent de provocările cu care ne vom confrunta în viitor, nu pot decât să vă promit că atât eu în calitate de primar, cât și colegii din compartimentele funcționale ale primăriei, vom fi alături de dumneavoastră în încercarea de a rezolva situațiile dificile cu care vă confrunțați, vom continua implementarea obiectivelor de investiții utile cetățenilor și nu în ultimul rând să păstrăm o punte de legătură mereu deschisă între autoritatea publică locală și cetățenii comunei Preutești.

**Primar,
Ion VASILIU**